

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00A1F0EEAC07DCF8605BACE9440F7D3A5D

Владелец: Демина Оксана Викторовна

Действителен: с 16.01.2024 по 10.04.2025

подпись

14 июня 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель министра - начальник отдела сельскохозяйственного
производства

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Министерство сельского хозяйства, пищевой и
перерабатывающей промышленности Камчатского края
главный распорядитель бюджетных средств

Демина Оксана Викторовна
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 24-807-R5013-1-4040

Конкурсный отбор на предоставление гранта в форме субсидии на развитие семейной фермы в
Камчатском крае (повторно)

Основная информация

1. Шифр отбора

24-807-R5013-1-4040

2. Наименование отбора

Конкурсный отбор на предоставление гранта в форме субсидии на развитие семейной фермы в Камчатском крае
(повторно)

3. Способ отбора

конкурс

4. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ

Почтовый адрес: 683024, Камчатский край, Г. ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ, УЛ. ВЛАДИВОСТОКСКАЯ,
Д.2, К.1

Адрес электронной почты: minselhoz@kamgov.ru

Контактные телефоны: Центр сельскохозяйственного консультирования +74152262638; Засмужец Ольга Петровна
+74152460387;

5. Срок приема заявок

20.06.2024 09:00 - 20.07.2024 17:00 (МСК)

6. Срок рассмотрения заявок

22.07.2024 - 16.08.2024

7. Срок оценки заявок

22.07.2024 - 16.08.2024

8. Срок объявления победителей отбора

До 16.08.2024

9. Срок заключения соглашения

В течение 21 дня со дня размещения результатов отбора.

10. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии в течение 21 рабочего дня со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

11. Необходимо привлечение софинансирования

не менее 30 %

12. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Ежегодный прирост объема производства сельскохозяйственной продукции не менее чем на 8 процентов в отчетном году по отношению к предыдущему году в течение 5 лет с даты получения гранта	Процент	744	31.12.2024 31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028
1	Количество трудоустроенных на постоянную работу новых работников исходя из расчета трудоустройства на постоянную работу не менее одного нового работника на каждые 10 млн рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант, в срок, не позднее 24 месяцев со дня	Человек	792	01.06.2026

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
	предоставления гранта			

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2024	35 835 053,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

30 000 000,00 ₺

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Заявка содержит следующие сведения:

1) информацию и документы об участнике отбора:

- а) полное и сокращенное наименование участника отбора (для юридических лиц);
 - б) фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
 - в) основной государственный регистрационный номер участника отбора;
 - г) идентификационный номер налогоплательщика; д) дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);
 - е) дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);
 - ж) дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
 - з) дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);
 - и) страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);
 - к) адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);
 - л) номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;
 - м) фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);
 - н) информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);
 - о) перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);
 - п) информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления средств гранта, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;
- 2) информацию и документы, подтверждающие соответствие участника отбора установленным в объявлении требованиям;
 - 3) информацию и документы, представляемые при проведении отбора в процессе документооборота

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

В порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

В порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в части 8 Порядка, в случае отсутствия у Министерства технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» в течении 5 рабочих дней с даты окончания приема заявок производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Министерство в целях подтверждения соответствия участника отбора, установленным в части 8 Порядка требованиям, не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

В случае если у Министерства отсутствует техническая возможность осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» участника отбора, установленным в части 8 настоящего Порядка требованиям, соответствующие сведения запрашиваются Министерством в течение 5 рабочих дней посредством межведомственного запроса и (или) путем использования общедоступной информации, размещенной на официальных ресурсах исполнительных органов, других организаций, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

5. Порядок отклонения заявок

Установлены частями 79-80 Порядка.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие участника отбора требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок

- Участником отбора представлен проект стоимостью менее 5 млн рублей

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Основанием для отказа в предоставлении гранта являются:

- 1) несоответствие представленных грантополучателем документов требованиям, установленным частями 63–65 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) установление факта недостоверности представленной грантополучателем информации;
- 3) неподписание электронной подписью проекта соглашения в системе «Электронный бюджет» в срок, предусмотренный пунктом 2 части 18 Порядка.

8. Документация по отбору

1. [Утвержденная форма бизнес-плана](#)

Утвержденная форма бизнес-плана

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

- а) электронная копия соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства (семейной фермы) с приложением электронных копий документов, подтверждающих родство и (или) свойство между главой крестьянского (фермерского) хозяйства и членами крестьянского (фермерского) хозяйства;
- б) электронная копия паспорта гражданина Российской Федерации – участника отбора;
- в) электронная копия проекта грантополучателя;
- г) электронная копия уведомления об использовании участником отбора, применяющим систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, с отметкой налогового органа или иной документ, подтверждающий право в текущем году на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (для организаций, применяющих иные системы налогообложения);
- д) электронная копия справки налогового органа, подтверждающая отсутствие у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;
- е) электронная копия отчета по форме № 1-КФХ «Информация о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств – индивидуальных предпринимателей», утвержденного приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации за год, предшествующий году предоставления гранта, подтверждающего осуществление производственной деятельности не менее 12 месяцев заверенная участником отбора;
- ж) электронная копия справки об отсутствии в году, предшествующем году получения гранта, случая привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения;
- з) электронная копия отчетов в органы государственного статистического наблюдения по форме № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» (для хозяйств, занимающихся животноводством) или № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» (для хозяйств, занимающихся растениеводством) на последнюю отчетную дату заверенных участником отбора;
- и) электронная копия выписки из банковского счета, подтверждающая наличие на счете участника отбора собственных денежных средств и (или) заемных средств в размере не менее 30 процентов затрат на реализацию проекта грантополучателя, заверенную подписью сотрудника и печатью банка;
- к) электронные копии документов (договоров с ресурсоснабжающими организациями, договоров на предоставление коммунальных и эксплуатационных услуг), подтверждающих надлежащее функционирование всех инженерных систем (центрального отопления, газоснабжения, горячего и холодного водоснабжения, канализации, электроснабжения) занимаемого участником отбора здания (строения, сооружения);
- л) электронная копия отчета об оценке рыночной стоимости объекта недвижимости и (или) земельного участка;
- м) электронная копия сводного сметного расчета с приложением электронных копий локальных смет, схемы, чертежа семейной фермы (фотографии места будущих работ, при наличии объекта – его фотографии изнутри и снаружи) (при использовании гранта на строительство или реконструкцию объектов для производства, и (или) хранения, и (или) переработки сельскохозяйственной продукции);
- н) электронные копии правоустанавливающих документов на реконструируемые или модернизируемые объекты недвижимости (представляются в случае направления гранта на реконструкцию, капитальный ремонт или модернизацию объектов для производства, и (или) хранения, и (или) переработки сельскохозяйственной продукции, если право собственности на данные объекты недвижимости не зарегистрировано в Едином

государственном реестре недвижимости);

о) электронные копии правоустанавливающих документов на земельный участок, необходимый для реализации проекта грантополучателя (в том числе электронные копии договоров аренды с актами приема-передачи земельных участков на срок менее одного года), подтверждающих право собственности или пользования земельным участком (представляются при наличии земельного участка для реализации проекта грантополучателя, в случае если право на данный объект не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости);

п) электронные копии трудовых договоров, заключенных между участником отбора и его работниками, трудовых книжек работников участника отбора, с которыми заключены трудовые договоры, или сведения о трудовой деятельности таких работников, предусмотренные статьей 66 1 Трудового кодекса Российской Федерации, гарантийное письмо о трудоустройстве инвалидов или иных категорий физических лиц, установленных законодательством Российской Федерации;

р) электронная выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

2. Требования к участникам отбора

- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).
- Участник отбора не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе

- Участник отбора предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора требованиям
- В отношении участника отбора - индивидуального предпринимателя не введена процедура банкротства
- Отсутствует или не превышает 10 тыс. рублей задолженность о уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов
- У участника отбора отсутствуют в году, предшествующем году получения гранта, случаи привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»
- Участник отбора является гражданином Российской Федерации, зарегистрированным на сельской территории или на территории сельской агломерации Камчатского края, а также на территориях городов и поселков городского типа с численностью населения не более 100 тыс. человек
- Участник отбора осуществляет производственную деятельность более 12 месяцев со дня его регистрации
- Участником отбора представлена в Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за год, предыдущий году подачи заявки по форме, установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством, в установленный срок

3. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Являлся ли ранее получателем средств гранта в рамках государственной программы Камчатского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Камчатского края»

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0.07

Подтверждающий документ: Проставление заявителем чекбокса

Методология оценки:

1. Заявитель не являлся получателем средств гранта - 3 балла.
2. Заявитель являлся ранее получателем средств гранта - 0 баллов.

Ориентация проекта получателя средств гранта

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0.07

Подтверждающий документ: бизнес-план

Методология оценки:

1. Разведение крупного рогатого скота молочного направления - 3 балла.
2. Разведение крупного рогатого скота мясного направления - 3 балла.
3. Овощеводство открытого грунта - 2 балла.
4. Овощеводство защищенного грунта - 2 балла.
5. Иные виды деятельности по производству сельскохозяйственной продукции, ее первичной и последующей переработке в соответствии с перечнем, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.01.2017 № 79-р - 1 балл.

Наличие поголовья скота и птицы, условных голов (для хозяйств, занимающихся животноводством)

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0.07

Подтверждающий документ: 1. Копия сведений по форме федерального статистического наблюдения № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота». 2. Копия правоустанавливающего документа на овощехранилища либо договор хранения.

Методология оценки:

1. Наличие поголовья скота и птицы, условных голов (для хозяйств, занимающихся животноводством):

- 1) 51 голова и более - 5 баллов;
- 2) 11–50 голов - 3 балла;
- 3) до 10 голов - 1 балл.

2. Наличие мощностей по хранению продукции растениеводства (для хозяйств, занимающихся растениеводством):

- 1) имеются в собственности - 5 баллов;
- 2) имеются на правах аренды, либо на основании договора хранения - 3 балла;
- 3) отсутствуют - 0 баллов.

Наличие непосредственно собственных средств, предусмотренных проектом грантополучателя

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0.07

Подтверждающий документ: Бизнес-план Выписка из банковского счета о подтверждении наличия софинансирования (в том числе подтверждение не более 20 % за счет заемных средств)

Методология оценки:

1. Свыше 30 процентов - 10 баллов.
2. Свыше 20 процентов - 5 баллов.
3. 20 процентов - 1 балл.

Создание новых рабочих мест в соответствии с проектом грантополучателя

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0.07

Подтверждающий документ: бизнес-план

Методология оценки:

1. Создание более 1 нового рабочего места на каждые 10 млн рублей гранта - 3 балла.
2. Создание 1 нового рабочего места на каждые 10 млн рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант - 1 балл.

Наличие земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, необходимого для реализации проекта грантополучателя

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0.07

Подтверждающий документ: Копии правоустанавливающих документов на земельный участок, необходимый для реализации проекта грантополучателя

Методология оценки:

1. Право собственности на земельный участок - 3 балла.
2. Аренда земельного участка на срок более 10 лет - 2 балла.
3. Аренда земельного участка на срок менее 10 лет - 1 балл.
4. Отсутствие земельного участка - 0 баллов.

Площадь земельного участка сельскохозяйственного назначения, находящегося в пользовании и запланированного для реализации проекта грантополучателя, гектаров

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0.06

Подтверждающий документ: Копии правоустанавливающих документов на земельный участок, необходимый для реализации проекта грантополучателя

Методология оценки:

1. Свыше 125 гектаров - 5 баллов.
2. От 26 до 125 гектаров - 3 балла.
3. До 25 гектаров - 1 балл.

Наличие мощностей по хранению продукции растениеводства (для хозяйств, занимающихся растениеводством)

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0.06

Подтверждающий документ: Правоустанавливающие документы

Методология оценки:

1. Имеются в собственности - 5 баллов.
2. Имеются на правах аренды, либо на основании договора хранения - 3 балла.
3. Отсутствуют - 0 баллов.

Оценка, полученная по результатам очного собеседования или видео-конференц-связи

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0.10

Подтверждающий документ: По результатам собеседования

Методология оценки:

1. Отлично - 10 баллов.
2. Хорошо - 5 баллов.
3. Удовлетворительно - 3 балла.
4. Неудовлетворительно - 0 баллов.

Согласно проекту грантополучателя более 90 процентов средств гранта планируется направить на строительство, реконструкцию или модернизацию объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0.06

Подтверждающий документ: бизнес-план

Методология оценки:

1. Да - 10 баллов.
2. Нет - 0 баллов.

Планируется направить на комплектацию объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции оборудованием, включая автономные источники электро- и газоснабжения, обустройство автономных источников водоснабжения

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0.06

Подтверждающий документ: бизнес-план

Методология оценки:

1. Да - 10 баллов.
2. Нет - 0 баллов.

Проектом грантополучателя предусмотрено увеличение количества используемых земель сельскохозяйственного назначения (для хозяйств, занимающихся растениеводством)

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0.06

Подтверждающий документ: бизнес-план

Методология оценки:

1. Да - 10 баллов.
2. Нет - 0 баллов.

Проектом грантополучателя предусмотрен прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной семейной фермой, не менее чем на 8 процентов в отчетном году по отношению к предыдущему году в течение 5 лет с даты получения гранта

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0.06

Подтверждающий документ: бизнес-план

Методология оценки:

1. Да - 5 баллов.
2. Нет - 0 баллов.

Организован сбыт сельскохозяйственной продукции, произведенной семейной фермой, наличие заключенных договоров и соглашений

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0.06

Подтверждающий документ: бизнес-план

Методология оценки:

1. Да - 5 баллов.
2. Нет - 0 баллов.

Наличие существующих постоянных рабочих мест, зарегистрированных в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0.06

Подтверждающий документ: бизнес-план

Методология оценки:

1. Наличие существующих постоянных рабочих мест, зарегистрированных в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации 2 и более человека - 5 баллов.

2. Наличие существующего 1 постоянного рабочего места, зарегистрированного в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации - 0 баллов.

Дополнительная информация

нет добавленных данных