

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 441147E65F240D6AD2A1BB5B36A47F12

Владелец: Дьячук Кристина Евгеньевна

Действителен: с 15.11.2024 по 08.02.2026

подпись

19 февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель министра

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Министерство сельского хозяйства, пищевой и
перерабатывающей промышленности Камчатского края
главный распорядитель бюджетных средств

Дьячук Кристина Евгеньевна
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-807-R0142-2-0042

Государственная поддержка на финансовое обеспечение части затрат при проведении агротехнологических работ, повышении уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышении плодородия и качества почв - по ставке на 1 гектар посевной площади, занятой овощными культурами открытого грунта

Основная информация

1. Шифр отбора

25-807-R0142-2-0042

2. Полное наименование отбора

Государственная поддержка на финансовое обеспечение части затрат при проведении агротехнологических работ, повышении уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышении плодородия и качества почв - по ставке на 1 гектар посевной площади, занятой овощными культурами открытого грунта

3. Краткое наименование отбора

Отбор получателей субсидии на финансовое обеспечение части затрат на стимулирование увеличения производства овощей открытого грунта

4. Способ отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Отбор получателей субсидии на стимулирование увеличения производства овощей открытого грунта

6. Полное описание отбора

Отбор получателей субсидии на финансовое обеспечение части затрат, связанных с проведением агротехнологических работ, повышением уровня экологической безопасности сельскохозяйственного

производства, а также повышением плодородия и качества почв, занятых овощными культурами открытого грунта

7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ

Почтовый адрес: 683024, КАМЧАТСКИЙ КРАЙ, Г. ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ, УЛ.
ВЛАДИВОСТОКСКАЯ, Д.2, К.1

Адрес электронной почты: minselloz@kamgov.ru

Контактный телефон: Приемная Министерства 8 415 222 98 00

8. Регулирующий документ

[Постановление Правительства Камчатского края от 30 декабря 2022 г. N 768-П](#)

Порядок предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидии на финансовое обеспечение части затрат, связанных с проведением агротехнологических работ, повышением уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышением плодородия и качества почв, занятых овощными культурами открытого грунта, и проведения отбора получателей субсидии

9. Срок приема заявок

24.02.2025 14:59 - 06.03.2025 23:59 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

24.02.2025 - 19.03.2025

11. Срок объявления победителей отбора

В течение 1 дня после рассмотрения заявок.

12. Срок заключения соглашения

В течение 54 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 10 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	посевная площадь под овощами открытого грунта в сельскохозяйственных организациях, крестьянских	Тысяча гектаров	060	31.12.2025

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
	(фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, составила (тыс. гектаров) в году предоставления субсидии			

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2025	1 083 578,95

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Заявка содержит следующую информацию:

- 1) информацию об участнике отбора;
- 2) информацию и документы, подтверждающие соответствие участника отбора установленным в объявлении требованиям;
- 3) информацию и документы, представляемые при проведении отбора в процессе документооборота:
 - а) подтверждение согласия на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС "Электронный бюджет";
 - б) подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС "Электронный бюджет" (для физических лиц);
- 4) предлагаемое участником отбора значение результата предоставления субсидии, значение запрашиваемого участником отбора размера субсидии;
- 5) электронную копию сведений или их заверенную копию о сборе урожая сельскохозяйственных культур по формам федерального государственного статистического наблюдения N 29-СХ (для сельскохозяйственных организаций) и (или) N 2-фермер (для ИП, К(Ф)Х, юридических лиц - субъектов малого предпринимательства) за год, предшествующий году предоставления субсидии;
- 6) электронную копию отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за год, предшествующий году предоставления субсидии, по формам, установленным Министерством (для сельскохозяйственных товаропроизводителей Камчатского края, не получавших поддержку за счет средств федерального и краевого бюджетов в рамках Госпрограммы в году, предшествующем году обращения за предоставлением субсидии);
- 7) электронную копию справки, подтверждающую применение участником отбора упрощенной системы налогообложения, либо копию налоговой декларации, с отметкой налогового органа (для категории участников отбора, применяющих упрощенную систему налогообложения);
- 8) электронную копию сведений из налогового органа об освобождении от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (для получателей субсидии, использующих такое право), при этом дата выдачи указанного документа не должна быть ранее 20 рабочих дней до дня подачи заявки участником отбора;
- 9) электронную копию сведений о размере планируемых посевных площадей овощных культур открытого грунта в году предоставления субсидии.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен за 2 дня до окончания приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Заявка может быть отозвана в срок не позднее 2 рабочих дней до окончания срока приема заявок.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Участник отбора может внести изменения в заявку до дня окончания срока приема заявок, установленного в объявлении, путем формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Министерство осуществляет проверку участника отбора в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия заявок в ГИИС "Электронный бюджет", а также устанавливает полноту и достоверность сведений, содержащихся в прилагаемых к заявке документах.

5. Порядок отклонения заявок

На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

- 1) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в объявлении;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении;
- 3) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении;
- 4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;
- 5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

6. Основания для отклонения заявок

- несоответствие участника отбора требованиям, указанным в объявлении
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении
- несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Министерство в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в ГИИС "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения.

8. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

подтверждается путем проставления в электронном виде получателем субсидии (участником отбора) отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм ГИИС

"Электронный бюджет"

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии

Дополнительная информация

1. Доменное имя и (или) указатели страниц официального сайта Министерства

https://www.kamgov.ru/minselhoz/current_activities/StateSupport/AnnouncementSelection

2. Категория и критерий отбора

К категории участников отбора относятся юридические лица и индивидуальные предприниматели, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства" (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), включенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающие критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Критерием отбора является наличие у участников отбора посевной площади, занятой овощными культурами открытого грунта, в году, предшествующем году обращения в Министерство за предоставлением субсидии.

3. Порядок возврата заявок на доработку

Решения Министерства о возврате заявок участникам отбора на доработку принимаются в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводятся до участников отбора с использованием ГИИС "Электронный бюджет" в течение 1-го рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

4. Порядок расчета размера субсидии

$S_i = W \times P_i$, где:

S_i - размер субсидии, предоставляемой на финансовое обеспечение части затрат, связанных с проведением агротехнологических работ, повышением уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышением плодородия и качества почв, занятых овощными культурами открытого грунта;
 W - расчетная ставка субсидии на 1 гектар посевной площади, занятой овощными культурами открытого грунта;
 P_i - планируемая посевная площадь i -ого получателя субсидии, занятая овощными культурами открытого грунта, в году обращения в Министерство за предоставлением субсидии (га).

5. Срок, в течение которого победитель должен подписать соглашение

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня размещения проекта соглашения в ГИИС "Электронный бюджет" подписывает проект соглашения усиленной квалифицированной электронной подписью